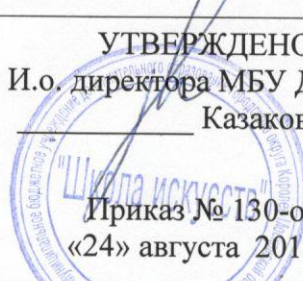


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ШКОЛА ИСКУССТВ»

141092, Московская область, г.о. Королёв, мкр. Юбилейный, ул. Лесная, д.12, помещение XVI,
тел. 8(498) 505-49-14, E-mail: school7art @ yandex.ru

<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом МБУ ДО ШИ</p> <p>Протокол №1 «24» августа 2018г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Управляющим советом МБУ ДО ШИ</p> <p>Протокол №1 «24» августа 2018г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО И.о. директора МБУ ДО ШИ Казакова С.П.</p> <p>Приказ № 130-од «24» августа 2018г.</p> 
--	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования городского округа Королёв Московской области**

«Школа искусств»

г.о. Королёв
Московская область
2018г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема детей в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Королёв Московской области «Школа искусств» (далее МБУ ДО ШИ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги, оказываемой муниципальной организацией дополнительного образования на территории городского округа Королёв Московской области, «Приём в муниципальную организацию дополнительного образования городского округа Королёв Московской области на обучение по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 года N 41.

1.3. МБУ ДО ШИ организует образовательную деятельность с детьми в возрасте от 5 до 18 лет.

2. Порядок приема

2.1. Прием обучающихся осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

2.2. Прием на обучение осуществляется в соответствии с принципами равных условий приёма для всех поступающих.

2.3. Для информирования будущих обучающихся о своей образовательной деятельности МБУ ДО ШИ организует Дни открытых дверей, размещает информацию о приеме детей и оказании услуги в помещениях МБУ ДО ШИ, на официальном сайте МБУ ДО ШИ, в ЕИС ДОП, в общедоступной электронной карточке МБУ ДО ШИ, на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.

2.4. Запись на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в МБУ ДО ШИ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (далее Заявителя) ребенка, с использованием различных способов подачи данного документа:

2.4.1. Личное обращение в МБУ ДО ШИ. Заявитель представляет в МБУ ДО ШИ все документы, необходимые для предоставления услуги. Перечень документов указан на официальном сайте МБУ ДО ШИ в разделе «Обучающимся и родителям», в подразделе «Документы для приёма в МБУ ДО ШИ», а также в Постановлении Администрации городского округа Королёв Московской области от 19.10.2017г. № 1143-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги, оказываемой муниципальной организацией дополнительного образования на территории городского

округа Королёв Московской области, «Приём в муниципальную организацию дополнительного образования городского округа Королёв Московской области на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»» (см. Официальный сайт МБУ ДО ШИ, раздел «Обучающимся и родителям», подраздел «Информация о приёме»). (Приложение №1)

2.4.2. МБУ ДО ШИ может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, обращение Заявителя посредством РПГУ.

2.4.3. В МФЦ, где Заявителю предоставляется бесплатный доступ к РПГУ для обеспечения возможности подачи заявления и документов в электронном виде.

2.5. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБУ ДО ШИ на время обучения ребенка.

2.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБУ ДО ШИ для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

2.7. При приеме детей администрация МБУ ДО ШИ обязана ознакомить поступающих с лицензией на осуществление образовательной деятельности, предоставить возможность детям и (или) их родителям (законным представителям) ознакомиться с Уставом МБУ ДО ШИ, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами по выбранному ими профилю, данным Положением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Прием обучающихся в МБУ ДО ШИ оформляется приказом директора МБУ ДО ШИ и регистрируется в алфавитной книге.

2.9. Зачисление в МБУ ДО ШИ оформляется приказом директора МБУ ДО ШИ в течение семи рабочих дней после приема всех документов. Приказы о приеме обучающихся размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.10. Взаимоотношения МБУ ДО ШИ и родителей (законных представителей) детей оформляются и далее регулируются договором, заключаемым по форме, который составляется в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям) ребенка.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в МБУ ДО ШИ, заводится личное дело, в котором хранятся все документы о приеме.

2.12. В приеме ребенка в объединения дополнительного образования в МБУ ДО ШИ может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, наличия медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, несоответствия кандидата на обучение возрастным ограничениям, установленным для группы.

3. Защита прав детей

3.1. В целях защиты своих прав, дети и их родители (законные представители) вправе:

3.1.1. Направлять в Администрацию МБУ ДО ШИ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий;

3.1.2. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

**Перечень документов для приёма в МБУ ДО ШИ
на 2018-2019 учебный год**

1. Свидетельство о рождении или паспорт (для граждан старше 14 лет) кандидата на обучение;
2. Медицинская справка (для хореографического, художественного и театрального отделений);
3. Свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания (обязательно, в случае отсутствия в документе, удостоверяющим личность кандидата на обучение, сведений о месте жительства или месте пребывания);
4. Документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя кандидата на обучение (паспорт гражданина РФ, паспорт гражданина СССР, временное удостоверение личности гражданина РФ).