

« ШКОЛА ИСКУССТВ»

141092, Московская область, г.о.Королёв, мкр.Юбилейный, ул. Лесная, д.12, помещение XVI, тел. 8(498) 505-49-14,
E-mail: school7art @ yandex.ru

ПРИНЯТО Педагогическим Советом МБУ ДО ШИ Протокол №1 «24» августа 2018г.	СОГЛАСОВАНО Управляющим советом МБУ ДО ШИ Протокол №1 «24» августа 2018г.	УТВЕРЖДЕНО И.о. директора МБУ ДО ШИ Казакова С.П. Приказ № 145-од «28» августа 2018г.
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования городского округа Королёв Московской области
«Школа искусств»**

**г.Королёв,
Московская область
2018г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования городского округа Королёв Московской области «Школа искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1009 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Конвенцией о правах ребёнка, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Королёв Московской области «Школа искусств» (далее МБУ ДО ШИ), методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБУ ДО ШИ, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором МБУ ДО ШИ по согласованию с Педагогическим советом МБУ ДО ШИ.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте МБУ ДО ШИ.

1.5. Целью аттестации (промежуточной и итоговой) является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам (модулям) учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение уровня знаний обучающихся с программными требованиями;
- осуществление контроля за выполнением обучающимися учебных планов и программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

1.6. Основными видами контроля успеваемости учащихся является:

- промежуточная аттестация обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся.

1.7. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учёт индивидуальных особенностей обучаемого;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся).

1.8. Расписание контрольных мероприятий промежуточной и итоговой аттестации МБУ ДО ШИ составляется заместителем директора по УВР, доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогов дополнительного образования не позднее, чем за две недели до начала аттестации обучающихся.

1.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором МБУ ДО ШИ в соответствии с действующим законодательством.

2. Содержание и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2.1.1. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года.

2.1.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы и достижения результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им дополнительной общеобразовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.1.3. Промежуточная аттестация в МБУ ДО ШИ проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.2. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех уровней из структуры МБУ ДО ШИ два раза в учебном году (декабрь, май). Формы аттестации определяются в соответствии с реализуемыми дополнительными общеобразовательными программами.

2.2.1. От промежуточной аттестации по решению Педагогического совета могут быть освобождены следующие обучающиеся:

- призеры зональных, областных, региональных, международных конкурсов;
- обучающиеся, находящиеся на лечении (в зависимости от длительности лечения);

2.2.2. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации и имеющие медицинскую справку, сдают её после окончания болезни или по решению Педагогического совета и на основании медицинского документа (в данном случае

долгосрочного), могут быть освобождены от аттестации. Оценки за полугодие выставляются по текущим результатам.

2.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

2.3.1. Итоговая аттестация проводится по завершению освоения дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится по каждому учебному предмету (модулю), курсу, дисциплине, модулю, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой.

2.5. Фиксация результатов промежуточной и итоговой аттестации осуществляется в виде уровня усвоения учебного материала: низкий, средний, высокий или по десятибалльной системе.

- 1 (неудовлетворительно),
- 2 (удовлетворительно),
- 3 (удовлетворительно),
- 4 (удовлетворительно),
- 5 (хорошо)
- 6 (хорошо)
- 7 (хорошо)
- 8 (отлично)
- 9 (отлично)
- 10 (отлично)

2.5.1. Дополнительной общеобразовательной программой может быть предусмотрена и иная шкала фиксации результатов промежуточной и итоговой аттестации.

2.6. Образовательные результаты обучающихся оцениваются аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора МБУ ДО ШИ. Председателем аттестационной комиссии является директор МБУ ДО ШИ или его заместитель по учебно-воспитательной работе. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предметам (модулям) возлагается на заместителя директора по УВР.

2.7. В своей работе члены аттестационной комиссии руководствуются критериями оценки знаний, умений и навыков обучающихся, отражённых в дополнительных общеобразовательных программах.

2.8. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в протоколе аттестационной комиссии, сдаются заместителю директора по УВР. Протокол заполняется полностью, с указанием даты и, по необходимости, рекомендаций комиссии по итогам проведения аттестации.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной и итоговой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) дополнительной

общеобразовательной программы или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала следующей промежуточной аттестации или нового учебного года.

2.11. Повторную промежуточную и итоговую аттестации проводит аттестационная комиссия, ранее утвержденная приказом директора МБУ ДО ШИ.

2.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.

2.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий год обучения условно.

2.13.1. Обучающийся, заболевший в период итоговой аттестации, имеет право завершить её в дополнительные сроки, в соответствии с Федеральным законом и в установленные для него сроки МБУ ДО ШИ.

2.14. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной оценкой, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по МБУ ДО ШИ назначается комиссия, дата и время для повторной аттестации. Ответственным за проведение повторной аттестации назначается заместитель директора по УВР МБУ ДО ШИ.

2.15. Обучающиеся в МБУ ДО ШИ по дополнительным общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.16. Обучение по индивидуальному учебному плану регулируется локальным нормативным актом «Положение о порядке обучении по индивидуальному учебному плану».

2.17. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации по окончании учебного года является основанием для перевода на следующий год обучения, в следующий класс, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой.

2.18. МБУ ДО ШИ вправе выдать обучающимся, освоившим в полном объеме дополнительные общеобразовательные программы базового и/или продвинутого уровней, свидетельство об окончании данной программы, курса, дисциплины, модуля с регистрационным номером, который фиксируется в Книге учёта свидетельств об окончании МБУ ДО ШИ и изготовленное по установленной МБУ ДО ШИ форме.

2.19. Лицам, не завершившим курс обучения по базовым или продвинутым программам (не прошедшим итоговую аттестацию), выдаётся академическая справка об освоенных предметах (модулях) дополнительной общеобразовательной программе и их объёме в учебных часах, установленного МБУ ДО ШИ образца.

2.20. В свидетельство об окончании МБУ ДО ШИ выставляются итоговые оценки по всем предметам (модулям) за весь период обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

2.21. Свидетельства об окончании МБУ ДО ШИ заполняются черными чернилами, подписываются директором МБУ ДО ШИ, заместителями директора по УВР. Допускается заполнение указанных документов печатающими устройствами.

2.22. Обучающимся, проявившим профессиональные способности в области искусств, решением Педагогического совета МБУ ДО ШИ может быть выдана рекомендация для поступления в соответствующие специальные учебные заведения.