



**«ШКОЛА КЛАССИКА-АРТ»**

141092, Московская область, г.о. Королёв, мкр. Юбилейный, ул. Лесная, д.12, помещение XVI,  
тел. 8(498) 505-49-14, E-mail: [school7art@yandex.ru](mailto:school7art@yandex.ru)

<b>ПРИНЯТО</b> Общим собранием трудового коллектива  Протокол №3 «01» июня 2023г.	<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель Первичной профсоюзной организации  М.А. Нестерова Протокол №2 «01» июня 2023г.	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> И.о. директора МБУ ДО ЦХиГО «Школа Классика-Арт» и гуманитарного образования «Школа Классика-Арт»  К.С. Крайнова Приказ №50-до «01» июня 2023г.
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выплатах за счет средств от приносящей доход деятельности,  
в том числе стимулирующих выплатах  
в МБУ ДО ЦХиГО «Школа Классика-Арт»**

г. Королёв,  
Московская область  
2023г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- с Постановлением Правительства Российской Федерации №1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжением Министерства образования Московской области от 22.11.2022 №Р-758 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области»;
- решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 26.04.2023г. № 443/93 «Об утверждении Порядка предоставления платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области»;
- Уставом городского округа Королёв Московской области;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Королёв Московской области Центр художественного и гуманитарного образования «Школа Классика-Арт» (далее - Учреждение).

Настоящее положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности, их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.2. Структура фонда оплаты труда сотрудников за счет средств от приносящей доход деятельности включает:

- базовую часть, размер которой составляют выплаты за все виды труда;
- фонд выплат стимулирующего характера.

1.3. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- до 70% - на выплату зарплаты педагогическим работникам, административно-управленческому персоналу; работникам, привлеченным к организации платных дополнительных образовательных услуг;
- до 30% - на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения, так же на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Учреждения:
  - приобретение учебной, методической, научной литературы; периодических изданий для обеспечения учебного процесса, управления и функционирования Учреждения;
  - приобретение программных продуктов;
  - расходы по коммунальным услугам;
  - приобретение мебели и оборудования для учебных кабинетов;
  - приобретение учебных пособий и канцтоваров;
  - оплата досуговых, воспитательных и спортивно-оздоровительных мероприятий с участием сотрудников и обучающихся школы;
  - другие вопросы ведения уставной деятельности.

## **2. Виды и условия выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности**

2.1. Сотрудникам могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за востребованность платных образовательных услуг, оказываемых сотрудником;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- материальная помощь сотрудникам;
- за сохранность контингента;
- за эффективную работу с родителями (законными представителями) по своевременной оплате (отсутствию задолженностей);
- использование эффективных современных инновационных образовательных технологий и методик;
- за организацию работы приносящей доход деятельности;

2.2. Установление выплат из фонда стимулирующего характера за достигнутые результаты деятельности работника, выполнение целевых показателей эффективности деятельности Учреждения осуществляется с учетом мнения Совета трудового коллектива на основании оценки деятельности работника.

Расчет размера выплат стимулирующего характера за счет от приносящей доход деятельности каждому сотруднику производится комиссией, создаваемой на основании приказа директора.

В комиссию по расчету размера выплат стимулирующего характера сотрудником включаются:

- директор;
- работник, курирующий оказание платных образовательных услуг в Учреждении;
- член Совета трудового коллектива.

Председателем комиссии по расчету размера стимулирующих выплат является директор Учреждения.

2.3. Установление выплат стимулирующего характера за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий педагогическим работникам производится ежемесячно.

2.4. Установление выплат стимулирующего характера по другим показателям производится 2 раза в год (декабрь, апрель), что позволяет учитывать динамику достижений, в том числе образовательных.

2.5. Установление остальных видов выплат стимулирующего характера из пункта 2.1 может производиться в течение года.

2.6. Произведенный комиссией расчет в размере выплат стимулирующего характера за счет средств приносящей доход деятельности оформляется протоколом, который подписывается директором Учреждения и членами комиссии.

2.7. На основании протокола комиссии по размеру выплат стимулирующего характера сотрудникам издается приказ о выплатах стимулирующего характера, который подписывается директором Учреждения.