

«ШКОЛА КЛАССИКА-АРТ»

141092, Московская область, г.о. Королёв, мкр. Юбилейный, ул. Лесная, д.12, помещение XVI,
тел. 8(498) 505-49-14, E-mail: school7art@yandex.ru

| | | |
|--|--|---|
| ПРИНЯТО Общим собранием трудового коллектива Протокол №3 «01» июня 2023г. | СОГЛАСОВАНО Председатель Первичной профсоюзной организации  М.А. Нестерова Протокол №2 «01» июня 2023г. | УТВЕРЖДАЮ И.о. директора МБУ ДО ЦХиГО «Школа Классика-Арт»  К.С. Крайнова Приказ №50-од «01» июня 2023г. |
|--|--|---|

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг
в МБУ ДО ЦХиГО «Школа Классика-Арт»**

г. Королёв
Московской области
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (с изменениями);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями, последнее от 02.07.2013 г. №185-ФЗ);
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (действующая редакция от 22.10.2013г.);
- с Постановлением Правительства Российской Федерации №1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжением Министерства образования Московской области от 22.11.2022 №Р-758 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку определения платы за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями городских округов Московской области»;
- решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 26.04.2023г. № 443/93 «Об утверждении Порядка предоставления платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области»;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Королёв Московской области Центр художественного и гуманитарного образования «Школа Классика-Арт» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет основные правила предоставления платных услуг Учреждением, принцип формирования перечня и стоимости платных образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях.

Порядок устанавливает правила определения стоимости платных услуг, оказываемых Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

Порядок не распространяется на иные виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с Уставом Учреждения; возможность их оказания и размер платы Учреждение определяет самостоятельно.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Потребитель» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Учреждение» — Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Королёв Московской области Центр художественного и гуманитарного образования «Школа Классика-Арт»;

«Платные услуги» - услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования Учреждения и развития материально-технической базы, а также создания возможности организации занятий по месту жительства потребителей услуги.

1.5. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа Королёв Московской области, а также Уставом Учреждения.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджета городского округа Королев Московской области. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности муниципальных учреждений.

1.8. К платным услугам относятся:

- оказание дополнительных образовательных услуг, согласно утвержденного перечня платных дополнительных образовательных услуг на текущий учебный год;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в соответствии с социальными сертификатами на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты).

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствующую этим целям.

2.2. Учреждение должно иметь лицензию на право ведения тех видов деятельности (подлежащих лицензированию), которые будут организованы на платной основе.

2.3. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной услуги являются личные средства граждан, средства предприятий, организаций, учреждений, другие источники в соответствии с законами Российской Федерации.

2.4. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.6. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются Учреждением самостоятельно и используются для достижения целей, ради которых Учреждение создано.

2.7. При предоставлении платных услуг Учреждение в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области (утв. решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 26.04.2023г. № 443/93) и настоящим Положением.

2.8. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения либо привлеченными специалистами с заключением с ними договора о выполнении работ по оказанию услуг.

2.9. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.10. Режим занятий (работы) по перечню дополнительных платных образовательных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2.11. Работа по оказанию платных услуг в Учреждении осуществляется за пределами основного рабочего времени штатных работников.

2.12. Учреждение обязано до заключения договора об оказании платных услуг (далее - Договор) предоставить Потребителю достоверную информацию, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося, порядок изменения и расторжения договора, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

2.13. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя;

- Устав Учреждения;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон Учредителя, Комитета образования;
- основные и дополнительные образовательные программы;
- перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании дополнительных услуг, в соответствии с федеральными и иными нормативными актами.

2.14. Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключаемый в соответствии с пунктами 3.5–3.6 настоящего Положения посредством информационной системы, дополнительно к сведениям, указанным в пункте 2.12 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

- номер социального сертификата, сформированного обучающемуся;
- даты начала и окончания обучения;
- продолжительность общеобразовательной программы (отдельной части общеобразовательной программы) в часах;
- сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

2.15. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке.

2.16. Учреждение обязано заключить Договор с Потребителем на оказание платных услуг, которые он запрашивает (при возможности их оказания).

2.17. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим, кроме случаев, предусмотренных законом, нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения.

2.18. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, а другой - у Потребителя.

2.19. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.20. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств Потребителем услуги.

2.21. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг администрация Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

2.22. В случае просрочки оплаты стоимости платных услуг более двух месяцев, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Учреждения.

2.23. В случае пропуска обучающимся занятия по неуважительной причине и не предоставления документа, подтверждающего отсутствие на занятии, оплата за обучение производится полностью.

2.24. В случае пропуска обучающимся занятия по уважительной причине (болезнь, санаторное лечение, семейные обстоятельства и пр.) в течение месяца и более на основании документа, подтверждающего отсутствие на занятиях, по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Учреждения может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

2.25. За неисполнение обязательств по договору Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

2.26. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Договор об образовании, заключаемый в соответствии с пунктами 3.5-3.6 настоящего Положения посредством информационной системы, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в информационной системе, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме обучающегося.

3. Порядок установления стоимости услуг и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Учреждение самостоятельно формирует перечень платных услуг и определяет стоимость платных услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Положение.

3.2. Стоимость платных услуг в Учреждении утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Период действия установленной стоимости платной услуги не может быть менее одного года.

3.4. Учреждение представляет в Комитет утвержденные локальными нормативными актами перечень и прейскурант платных услуг за 1 месяц до вступления их в силу.

3.5. Оплата обучения в части услуг, оказываемых в соответствии с социальными сертификатами, производится в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и не может превышать нормативную стоимость общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы), установленную органами местного самоуправления муниципальных образований, определенными в качестве уполномоченных органов в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 N189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3.6. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, формируется в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и представляет собой разницу между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленным социальным сертификатом.

В таком случае получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с договором об

образовании, заключаемым в соответствии с частью 5 статьи 21 указанного Федерального закона.

3.7. Доходы от оказания платных услуг аккумулируются на расчетном счете Учреждения и полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой доходов и расходов на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса,
- развитие материальной базы Исполнителя,
- увеличение заработной платы работников.

3.8. Оплата платных услуг производится путем безналичных расчетов.

3.9. Оплата труда работников Учреждения, занятых в организации и оказании платных образовательных услуг, производится в соответствии с Положением о выплатах за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе стимулирующих выплатах в Учреждении.

4. Порядок определения стоимости платных услуг

4.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные услуги, а также исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании (выполнении) одних и тех же платных услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания.

Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

4.2. Плата за оказание платных услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат Учреждения на их оказание.

4.3. Размер платы за оказание платных услуг определяется на основании:

- а) действующих цен (тарифов) на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности Учреждения (при наличии);
- б) анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг;
- в) информации о прогнозе показателей инфляции и системы цен;
- г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса и рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен на них.

4.4. Размер платы за оказание платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения дополнительных общеобразовательных программ в расчете на единицу услуги, оказываемых в рамках муниципального задания.

4.5. Плата может определяться нормативным, структурным методами, а также на основе калькуляции соответствующих затрат.

4.6. В целях определения размера платы на единицу оказания платных услуг учитываются:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием платной услуги; за базовый уровень оплаты труда педагогического работника принимается целевой показатель средней заработной платы учителей в Московской области;
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, обслуживающих процесс оказания платной услуги, включая административно-управленческий персонал;
- затраты на общехозяйственные нужды на оказание платной услуги (коммунальные услуги, содержание объектов недвижимого имущества, аренду, оплату услуг связи, приобретение транспортных услуг; прочие общехозяйственные нужды);

- затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, согласно налоговому законодательству;
- затраты на материальные запасы и учебные расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- прибыль (рентабельность) с учетом востребованности и эффективности платной услуги.

4.7. Учреждение при взимании платы за оказание образовательных услуг учитывает льготы для обучающихся, установленные нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Учреждения (Приложение №1).

4.8. Обучающийся, получающий платные образовательные услуги по сниженной стоимости, должен предоставить исполнителю документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

Исполнитель вправе снизить размер доплаты из собственных средств родителя/законного представителя по договорам, которые оплачиваются социальными сертификатами в следующих случаях:

- детям-инвалидам - на 100%;
- детям граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и детям граждан РФ, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации предоставляется скидка 100%, в соответствии с Постановлением Губернатора Московской области от 06.09.2023 № 262-ПП «О внесении изменений в Постановление Губернатора Московской области от 05.10.2022 № 317-ПП «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также членам их семей».

При этом Заказчик обязан предоставить документы, подтверждающие право на снижение размера доплаты.

4.9. Размер платы на единицу оказания платных услуг определяется на 1 учебный человеко–час для каждой платной услуги отдельно.

4.10. Расчет затрат на оказание платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам рассчитывается по следующей формуле:

$$З = (Зпед + Зауп + Зсод + Знал + Змз + П) / Учпр, \text{ где:}$$

З – затраты на оказание платных услуг;

Зпед – затраты на оплату труда педагогических работников, рассчитываются по следующей формуле:

$$Зпед = ЗПуказ * Кинд * Кдоп * КОТ * 1,302, \text{ где:}$$

$$ЗПуказ = ЗПср / (Пцел * 4,33) * (Нреб / Кнед * Кгр * 4,33), \text{ где:}$$

ЗПср – целевой индикатор средней заработной платы учителей в Московской области;
Пцел – пед.нагрузка, при которой педагог получает заработную плату в размере целевого индикатора, в часах в неделю;

4,33 – среднее количество недель в месяце;

Нреб – продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в год на одного ребенка;

Кнед – количество учебных недель в году;

Кгр – количество групп по программе;

Кинд – индивидуальный коэффициент педагогического работника, осуществляющего реализацию дополнительной общеобразовательной программы, определяется Учреждением, в том числе с применением дистанционного обучения;

Кдоп – коэффициент привлечения к реализации дополнительной общеобразовательной программы дополнительных педагогических работников (концертмейстера, аранжировщика, помощника тренера, тьютора, коррекционного педагога и т.д.),

определяется образовательным учреждением в размере от 1 до 2,5 в зависимости от числа, индивидуального уровня и времени задействования дополнительных педагогических работников;

Кот – количество месяцев в году на оплату труда педагогических работников дополнительной общеобразовательной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Кот} = \text{Кнед} / 4,33 + \text{Котп} / 30,4, \text{ где:}$$

Кнед – количество учебных недель в году;

4,33 – среднее количество недель в месяце;

Котп – продолжительность ежегодного отпуска педагогического работника (в днях);

30,4 – среднее количество дней в месяце;

1,302 – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Зауп – затраты на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, определяемые на единицу оказания муниципальных услуг, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Зауп} = \text{Зпед} * \text{КТауп}, \text{ где:}$$

КТауп – коэффициент доли работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, и прочего персонала, не участвующего в реализации дополнительных общеобразовательных программ, к общей численности педагогических работников, не более 0,23;

Зсод – затраты на общехозяйственные нужды, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Зсод} = \text{Хоз} / \text{Учобщий} * \text{Учпрг}, \text{ где:}$$

Хоз – годовой объем расходов на общехозяйственные нужды (содержание объектов недвижимого имущества, содержание особо ценного движимого имущества, аренда указанного имущества, оплата коммунальных услуг, услуг связи, приобретение транспортных услуг, прочие общехозяйственные нужды);

Учобщий – фонд учебного времени на реализацию всех образовательных программ муниципального образовательного учреждения, в часах в год (на классы, группы, индивидуальные занятия);

Учпрг – групповой фонд учебного времени на оказание платных услуг по конкретной программе, на группу в часах в год (количество часов занятий в год по группам программы);

Знал - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, согласно налоговому законодательству, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Знал} = \text{Нал} / \text{Учобщий} * \text{Учпр}, \text{ где:}$$

Нал – годовой объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, согласно налоговому законодательству;

Учпр – индивидуальный фонд учебного времени на оказание платных услуг по конкретной программе, в человеко-часах в год:

$$\text{Учпр} = \text{Нреб} * \text{Ноб}, \text{ где:}$$

Нреб – продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в год на одного ребенка,

Ноб – среднее число обучающихся по программе, рассчитываемое по формуле:

$$\text{Ноб} = \text{Nгр} * \text{Nуч}, \text{ где:}$$

Nгр – количество групп по программе;

Nуч – средняя наполняемость групп по программе;

Змз – материальные запасы и учебные расходы, потребляемые в процессе оказания платной услуги рассчитываются методом калькуляции затрат, с учетом фактической потребности в приобретении расходных материалов и учебных пособий (за год);

П – прибыль от оказания платных услуг (рентабельность услуги). Определяется индивидуально с учетом востребованности услуг и эффективности, не менее 5% от суммы других учитываемых затрат.

5. Заключительные положения

5.1. Контроль деятельности Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Комитет образования Администрации городского округа Королёв, а также другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

5.2. Комитет образования вправе приостановить оказание Учреждением платных услуг, если такая деятельность идет в ущерб деятельности, предусмотренной Уставом.

ПЕРЕЧЕНЬ
льготных категорий обучающихся
при оказании платных дополнительных образовательных услуг

1.1. К льготным категориям обучающихся, имеющих право на 50% оплату обучения в соответствии с договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг, относятся следующие категории обучающихся:

1. Дети-инвалиды;
2. Дети-сироты;
3. Дети сотрудников Учреждения.

1.2. Льгота в виде 100% снижения размера доплаты из собственных средств родителя/законного представителя по договорам, которые оплачиваются социальными сертификатами, предоставляется следующим категориям обучающихся:

1. Дети-инвалиды;
2. Дети граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и детям граждан РФ, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Постановлением Губернатора Московской области от 06.09.2023 №262-ПГ «О внесении изменений в Постановление Губернатора Московской области от 05.10.2022 №317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

1.3. Льготная система оплаты не распространяется на индивидуальные занятия.

1.4. Для получения льготы родителю (законному представителю) обучающегося необходимо предоставить соответствующие документы, подтверждающие отнесение к льготной категории.